

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ "СПЕЦИАЛИСТ" УНЦ ПРИ
МГТУ ИМ. Н.Э. БАУМАНА
(ОЧУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ»)**

123317, г. Москва, Пресненская набережная, д 8, стр. 1, этаж 48, помещение 484с, комната 3,
ИНН 7701168244, ОГРН 1127799002990

Утверждаю:

Директор ОЧУ ДПО «Специалист»



/Е.В. Добрыднева/
февраля ____ 2018 года

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Договорная работа в предпринимательской
сфере: теория и практика. Минимизация рисков»**

город Москва

Программа разработана в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

Повышение квалификации слушателей, осуществляемое в соответствии с программой, проводится с использованием модульного принципа построения учебного плана с применением различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с законодательством об образовании.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, разработана образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, включает все модули, указанные в учебном плане.

Содержание оценочных и методических материалов определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом положений законодательства об образовании Российской Федерации.

Структура дополнительной профессиональной программы соответствует требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499.

Объем дополнительной профессиональной программы вне зависимости от применяемых образовательных технологий, должен быть не менее 16 академических часов. Сроки ее освоения определяются образовательной организацией самостоятельно.

Формы обучения слушателей (очная, очно-заочная, заочная) определяются образовательной организацией самостоятельно.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается организацией.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Аннотация. Основа любого бизнеса – система договорных отношений. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Договорная работа в предпринимательской сфере: теория и практика. Минимизация рисков» предназначена для тех, кто хочет свободно ориентироваться в системе положений законодательства, норм и правил, регулирующих права и обязанности сторон договора, кто стремится защищать свои законные права и предпринимательские интересы и готов строить свою бизнес-стратегию на разнообразных возможностях, широко представленных в современном законодательстве. Курс представляет собой полноценный комплекс знаний и навыков, необходимых для договорной работы в предпринимательской сфере, для построения продуктивных отношений с клиентами и партнерами, для снижения налоговых, правовых, административных рисков. Слушатель имеет возможность сформировать уверенную и юридически грамотную позицию в сложных вопросах осуществления поставок товаров, производства работ, оказания услуг, купли-продажи объектов недвижимости, аренды, перевозки, хранения, займа, кредита, поручения,

комиссии, доверительного управления и т.д. Курс предназначен как для руководителей, юристов, бухгалтеров коммерческих предприятий, так и для предпринимателей, ведущих бизнес индивидуально.

1. Цель программы:

В результате прохождения обучения предоставить слушателю комплекс знаний и практических навыков договорной работы и минимизации рисков в предпринимательской сфере. Помочь слушателям сформировать уверенную и юридически грамотную позицию в сложных правовых вопросах осуществления предпринимательской деятельности (поставок товаров, производства работ, оказания услуг, купли-продажи объектов недвижимости, аренды, перевозки, хранения, займа, кредита, поручения, комиссии, доверительного управления и т.д.).

1.1. Планируемый результат обучения:

Лица, успешно освоившие программу, должны овладеть следующими компетенциями: определение событий, которые могут влиять на деятельность организации, и управление связанным с этими событиями риском, а также контроль отсутствия превышения предельно допустимого уровня риска организации и предоставление разумной гарантии достижения целей организации; поддержание уровня риска, обеспечивающего непрерывную деятельность и устойчивое развитие организации, получение оптимального результата деятельности организации с учетом риска для учредителей, собственников и иных заинтересованных сторон.

1.2. Совершенствуемые компетенции

№	Компетенция	Направление подготовки
		Код компетенции
		ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) "БАКАЛАВР
1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-1
2	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК-9
3	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений о инвестировании и финансировании	ПК-15

1.3. Совершенствуемые компетенции в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «

№	Компетенция	Направление подготовки
		ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ «СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ». Утвержден приказом Минтруда России от 07.09.2015 N 591н (N 452) Наименование вида ПД: Управление рисками (риск менеджмент) организации
		Трудовые функции (код)
1	Разработка отдельных направлений риск-менеджмента	<p>А/01.6 Определение контекста, идентификация, анализ рисков и выработка мероприятий по воздействию на риск</p> <p>А/02.6 Документирование процесса управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов, направлений</p> <p>А/03.6 Поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации</p> <p>А/04.6 Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов, направлений</p>

1.4. Планируемые результаты обучения

После окончания обучения слушатель будет знать:

- Основные принципы договорных отношений;
- Обязательства, способы обеспечения, последствия неисполнения;
- Неисполнение договорных обязательств, защита прав, применение мер ответственности
- Претензия - составление, направление, рассмотрение претензии. Составление акта сверки расчетов
- Судебный порядок разрешения споров, составление искового заявления, представление доказательств;
- Отступное, новация, зачет встречных требований, прощение долга как специальные основания прекращения договорных обязательств: выбор основания и правильное составление документов;
- Комплекс мер, позволяющих избежать рисков и ошибок при составлении договоров;
- Налоговые и правовые последствия различных видов договоров;
- Актуальная судебная практика.

После окончания обучения слушатель будет уметь:

- Анализировать различные виды гражданско-правовых договоров с точки зрения выбора наиболее оптимальной формы договора для конкретных хозяйственных операций;
- Составлять договоры, прорабатывать предмет и существенные условия, формировать круг прав и обязанностей участников, мер ответственности, дополнительные необходимые документы;

- Выбирать систему защитных мер в случае изменения условий и досрочного расторжения договора, внесудебного отказа и судебной процедуры;
- Подтверждать надлежащее исполнение.

1.5. Категория слушателей

Для руководителей коммерческих предприятий, желающих расширить возможности своей деятельности и уверенно строить договорные отношения, для бухгалтеров, менеджеров, работающих в бизнес-структурах, в целях формирования необходимой базы знаний и навыков, для собственников бизнеса, желающих укрепить свое положение среди партнеров и развить свое дело.

1.6. Требования к предварительной подготовке:

Не требуется

1.7. Срок обучения: 24 академических часов.

1.8. Форма обучения: очная. По желанию слушателя форма обучения может быть изменена и/или дополнена.

1.9. Режим занятий: дневной, вечерний, группы выходного дня.

1.19. Учебный план курса

№ п/п	Наименование модулей по программе	Академические часы			
		Общая трудоемкость	В том числе, аудиторных час.		СРС
			Лекций	Практических занятий	
1	Модуль 1. Гражданско-правовые договоры: понятие, виды, содержание.	8	4	4	0
2	Модуль 2. Заключение гражданско-правовых договоров	6	2	4	0
3	Модуль 3. Динамика договора: изменение и прекращение договорных обязательств, в том числе в связи с нарушением договорных обязательств	4	2	2	0
4	Модуль 4. Исполнение договорных обязательств. Защита прав кредитора в случае неисполнения или ненадлежащем исполнении обязательств	6	2	4	0
	ИТОГО:	24	10	14	0
5	Итоговая аттестация	Тест			

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Количество аудиторных занятий при очно-заочной форме обучения составляет 20-25% от общего количества часов.

Практические занятия включают в себя, в частности, анализ ситуаций, выполнение практических заданий.

2. Календарный учебный график

Календарный учебный график формируется при осуществлении обучения в течение всего календарного года. По мере набора групп слушателей по программе составляется календарный график, учитывающий объемы лекций, практики, самоподготовки, выезды на объекты.

Неделя обучения	1	2	3	4	5	6	7	Итого часов
	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	
1 неделя	8	8	8 ИА	-	-	-	-	24
СРС	0	0	0	-	-	-	-	0
Итого:	8	8	8	-	-	-	-	24
Примечание: ИА – Итоговая аттестация (тест)								

3. Рабочая программа

Модуль 1. Гражданско-правовые договоры: понятие, виды, содержание (8 ак.ч.)

- Основные принципы гражданского законодательства и договорных отношений
- Понятия «сделка», «договор», «обязательство»
- Способы обеспечения обязательств
- Способы оформления
- Преддоговорные отношения
- Понятие предварительного договора
- Полномочия на заключение договора
- Заключение договора по доверенности

Модуль 2. Заключение гражданско-правовых договоров (6 ак.ч.)

- Порядок и способы заключения договора
- Структура договора - преамбула, предмет, существенные условия, права и обязанности участников, меры ответственности
- Дополнительные необходимые документы
- Анализ реквизитов договора, подписи участников, факсимиле, ЭЦП
- Виды договоров: купля-продажа недвижимости, поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, дарение, мена, аренда, безвозмездное пользование, перевозка, заем, кредит, инвестиционный взнос, хранение, поручение, комиссия, доверительное управление имуществом и т.д.

Модуль 3. Динамика договора: изменение и прекращение договорных обязательств, в том числе в связи с нарушением договорных обязательств (4 ак.ч.)

- Выбор системы защитных мер в случае изменения условий и досрочного расторжения договора
- Внесудебный отказ от договора
- Судебная процедура одностороннего отказа от исполнения договора
- Отступное, новация, зачет встречных требований, прощение долга как специальные основания прекращения договорных обязательств: выбор основания

и правильное составление документов

Модуль 4. Исполнение договорных обязательств. Защита прав кредитора в случае неисполнения или ненадлежащем исполнении обязательств (6 ак.ч.)

- Критерии надлежащего исполнения и оформление исполнения договорных обязательств
- Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств. Защита прав кредитора.
- Претензия - составление, направление, рассмотрение претензии. Ответ на претензию. Составление акта сверки расчетов
- Судебный порядок разрешения споров. Исковая давность. Составление искового заявления. Представление доказательств
- Комплекс мер, позволяющих избежать рисков и ошибок при составлении договоров
- Налоговые и правовые последствия договоров различных видов
- Актуальная судебная практика

4. Организационно-педагогические условия

Соблюдение требований к кадровым условиям реализации дополнительной профессиональной программы:

а) преподавательский состав образовательной организации, обеспечивающий образовательный процесс, обладает высшим образованием и стажем преподавания по изучаемой тематике не менее 1 года и (или) практической работы в областях знаний, предусмотренных модулями программы, не менее 3 (трех) лет;

б) образовательной организацией наряду с традиционными лекционно-семинарскими занятиями применяются современные эффективные методики преподавания с применением интерактивных форм обучения, аудиовизуальных средств, информационно-телекоммуникационных ресурсов и наглядных учебных пособий.

Соблюдение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дополнительной профессиональной программы:

а) образовательная организация располагает необходимой материально-технической базой, включая современные аудитории, библиотеку, аудиовизуальные средства обучения, мультимедийную аппаратуру, оргтехнику, копировальные аппараты. Материальная база соответствует санитарным и техническим нормам и правилам и обеспечивает проведение всех видов практической и дисциплинарной подготовки слушателей, предусмотренных учебным планом реализуемой дополнительной профессиональной программы.

б) в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в модулях дополнительной профессиональной программы.

5. Формы аттестации и оценочные материалы

Образовательная организация несет ответственность за качество подготовки слушателей и реализацию дополнительной профессиональной программы в полном объеме в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы слушателей включает текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации слушателей устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается **удостоверение о повышении квалификации**.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Итоговая аттестация проводится по форме тестирования и (или) выполнения практического задания (практических заданий) в соответствии с учебным планом.

Результаты итоговой аттестации слушателей в соответствии с формой итоговой аттестации, установленной учебным планом, выставляются по двух бальной шкале («зачтено\не зачтено»). Результаты итоговой аттестации заносятся в соответствующие документы.

Оценочные материалы к итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в форме теста.

Результаты выполнения теста оцениваются: «зачтено» - 70 % правильных ответов и более.

Примерные вопросы теста:

1. *Риск – это:*

- а) неблагоприятное событие, влекущее за собой убыток;
- б) все предпосылки, могущие негативно повлиять на достижение стратегических целей в течение строго определенного временного промежутка;
- в) вероятность наступления стихийных бедствий либо технических аварий;
- г) вероятность провала программы продаж;
- д) вероятность успеха в бизнесе.

2. *Управление риском – это:*

- а) отказ от рискованного проекта;
- б) комплекс мер, направленных на снижение вероятности реализации риска;
- в) комплекс мер, направленных на компенсацию, снижение, перенесение, принятие риска или уход от него;
- г) комплекс мероприятий, направленных на подготовку к реализации риска.

3. *Реализация риск-менеджмента на современных предприятиях включает в себя:*

- а) выявление последствий деятельности экономических субъектов в ситуации риска;
- б) прогнозирование этой деятельности для снижения уровня риска;
- в) умение реагировать на возможные отрицательные последствия этой деятельности;
- г) умение ликвидировать такие последствия;
- д) разработка и осуществление мер, при помощи которых могут быть нейтрализованы или компенсированы вероятные негативные результаты предпринимаемых действий.

4. *Содержательная сторона риск-менеджмента включает в себя:*

- а) планирование деятельности по реализации рискованного проекта;
- б) сравнение вероятностей и характеристик риска, полученных в результате оценки и анализа риска;
- в) выбор мер по минимизации или устранению последствий риска;
- г) организация службы управления рисками на предприятии.

5. *Какие риски могут принести дополнительную прибыль фирме?*

- а) спекулятивные;

- б) чистые;
- в) ретроспективные;
- г) любые;
- д) реализация риска в принципе не может принести дополнительную прибыль компании.

6. По сфере возникновения выделяют следующие типы рисков:

- а) производственный риск;
- б) кадровый риск;
- в) информационный риск;
- г) финансовый риск;
- д) коммерческий риск.

7. Коммерческий риск – это риск, возникающий:

- а) на коммерческих предприятиях;
- б) при заключении коммерческих сделок;
- в) в процессе реализации товаров или услуг;
- г) в процессе производства товаров или услуг.

8. Относятся ли риски, связанные с транспортировкой товаров, к группе коммерческих рисков?

- а) да;
- б) нет;
- в) это зависит от характера транспортировки.

9. На какие виды подразделяются финансовые риски?

- а) валютные;
- б) денежные;
- в) инвестиционные;
- г) проектные;
- д) риски распределения доходности.

10. Валютный риск связан с:

- а) покупкой и продажей валют;
- б) любыми потерями, обусловленными изменением курса иностранной валюты;
- в) обменом одной иностранной валюты на другую;
- г) ошибками при расчете кросс-курсов.

11. Инфляционный риск – это:

- а) риск увеличения темпов инфляции;
- б) риск опережения роста доходов темпом их обесценивания;
- в) риск инфляционных ожиданий;
- г) риск возникновения разницы в темпах инфляции на разных рынках сбыта.

12. Методы управления рисками, предполагающие исключение рискованных ситуаций из бизнеса, носят название:

- а) методы диссипации риска;
- б) методы компенсации риска;
- в) методы уклонения от риска;
- г) методы локализации риска.

13. Методы управления рисками, основанные на четкой идентификации источников риска, носят название:

- а) методы диссипации риска;
- б) методы компенсации риска;
- в) методы уклонения от риска;
- г) методы локализации риска.

14. Методы управления рисками, относящиеся к упреждающим методам управления, носят название:

- а) методы диссипации риска;

- б) методы компенсации риска;
 - в) методы уклонения от риска;
 - г) методы локализации риска.
15. Методы управления рисками, связанные с распределением риска между стратегическими партнерами, носят название:
- а) методы диссипации риска;
 - б) методы компенсации риска;
 - в) методы уклонения от риска;
 - г) методы локализации риска.
16. Финансирование под уступку денежного требования, подразумевающее передачу кредитного риска, это лежит в основе:
- а) биржевых сделок;
 - б) строительных контрактов;
 - в) контракта - поручительства;
 - г) договора факторинга.
17. Интеграция, подразумевающая объединение с посредниками, образующими дистрибьюторскую сеть по сбыту продукции предприятия – это:
- а) вертикальная регрессивная (обратная) интеграция;
 - б) вертикальная прогрессивная (прямая) интеграция;
 - в) горизонтальная интеграция;
 - г) круговая интеграция.
18. Интеграция, предполагающая объединение с конкурентами – это:
- а) вертикальная регрессивная (обратная) интеграция;
 - б) вертикальная прогрессивная (прямая) интеграция;
 - в) горизонтальная интеграция;
 - г) круговая интеграция.
19. Объединение организаций, осуществляющих разные виды деятельности для достижения совместных стратегических целей – это:
- а) вертикальная регрессивная (обратная) интеграция;
 - б) вертикальная прогрессивная (прямая) интеграция;
 - в) горизонтальная интеграция;
 - г) круговая интеграция.
20. Процесс снижения риска за счет увеличения разнообразия видов деятельности, рынков сбыта или каналов поставок носит название:
- а) конвергенция;
 - б) фокусирование;
 - в) диверсификация;
 - г) дифференцирование.

6. Список литературы

Основная литература

1. Рыхтикова Н.А. Анализ и управление рисками организации: учеб. пособие / Н.А. Рыхтикова. - М.: ФОРУМ, 2015. - 240 с.
2. Ермасова Н.Б. Риск-менеджмент организации: учебно-практ. пособие / Н.Б. Ермасова. - М.: Дашков и К°, 2014. - 380 с.
3. Мамаева Л.Н. Управление рисками: учеб. пособие / Л.Н. Мамаева. - М.: Дашков и К°, 2013. – 256 с.
4. Балдин К.В. Управление рисками: учеб. пособие / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 511 с. // Электронный ресурс: режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117545

Дополнительная литература

5. Фирсова О.А. Управление рисками организаций: учебное пособие / О.А. Фирсова // О.А. Фирсова. – М.: Академия безопасности и выживания, 2014. – 84 с.
6. Киселица Е.П. Технология управления финансовыми рисками на малых предприятиях Тюменской области / Е.П. Киселица // Проблемы современной экономики. – 2012. - № 2. - С. 202-206.
7. Киселица Е.П. Технология управления рисками на малых предприятиях / Е.П. Киселица, Д.Р. Алиева, Л.Н. Растамханова // Вестник Тюменского государственного университета. - 2011. - № 11. - С. 185-190.